I.C. “V. Brancati” Ministero dell’Istruzione Regione Siciliana

Istituto Comprensivo Statale “Vitaliano Brancati”

Viale S. Teodoro n. 2 - 95121 CATANIA – Tel. 095/457478 – Fax 095/209514 – C.F. 80014150876
E-mail: ctic886005@istruzione.it pec: ctic886005@pec.istruzione.it
https://www.icbrancati.edu.it

OGGETTO: **AVVISO PER IL REPERIMENTO DI 4 ESPERTI** Progetto PN “Scuola e competenze” 2021-2027, fondo FSE+ Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione” Azione ESO4.5.A2:Formazione del personale docente e non docente Sottoazione ESO4.5.A2.B: Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, con particolare attenzione alla correlazione con ciascuna delle azioni

TITOLO PROGETTO: **Includiamo** Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-522

CUP B64D26001260007

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTO l’articolo 10 del D.A. 7753/2018 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana” ;

PRESO ATTO delle Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione e i relativi Regolamenti CE

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano

espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO l'art. 45 CCNL scuola;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. N. 95165 del 24/04/2026 per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 1 ultimo comma dell'avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026, il progetto autorizzato dovrà essere avviato sin dall'anno scolastico 2025-2026;

VISTO la proposta progettuale inoltrata da questa istituzione scolastica;

VISTO l'accordo di concessione, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTA La nota di autorizzazione del progetto Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2025/2028;

VISTO il programma annuale 2026 approvato dall'Istituto scolastico in data 19/12/2025;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 8620 del 15/06/2026;

RITENUTA la necessità di individuare due componenti del gruppo di lavoro, 4 Esperti e 4 Tutor per la realizzazione dei corsi di formazione destinati ai docenti di tutti gli ordini del primo ciclo

VISTA la determina di avvio del procedimento, prot.9937 del 09/07/2026;

VISTO l'avviso prot. 9940 del 09/07/2026;

VISTO il verbale di valutazione delle candidature prot. 10214 del 20/07/2026;

VISTO che non è stato possibile reperire tra il personale interno le figure di esperti;

EMANA

il seguente avviso pubblico:

E' avviata una procedura per la selezione, attraverso la valutazione dei curricula, per il reperimento di n 4 Docenti Esperti per la realizzazione dei Moduli riportati in tabella, da svolgere interamente in presenza, afferenti il progetto in oggetto.

ART.1- Requisiti generali, specifici di ammissione e criteri di selezione

1. Per le tutte le figure richieste
    a. Abbiano comprovata esperienza nello svolgimento dei compiti connessi all'espletamento dell'incarico di seguito specificati:
    b. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
    c. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
    d. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

e. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
f. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
g. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
h. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
i. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
j. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Gli esperti devono possedere i requisiti specifici per ogni modulo riportati nella seguente tabella:

	DURATA	N. ALUNNI	MODULO	REQUISITI ESPERTO
1	30 h	17	la relazione con gli studenti	Laurea in psicologia Esperienza come formatore in percorsi per docenti sulle competenze relazionali
2	30 h	18	relazioni efficaci	Laurea in psicologia Esperienza come docente in percorsi per docenti sulle competenze relazionali
	30 h	19	comunicazione efficace	Laurea in psicologia Esperienza come docente in percorsi per docenti sulle competenze relazionali
	30 h	17		Laurea conservatorio musicale. Esperienza come formatore in percorsi per docenti sulla pedagogia musicale

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ART 2 - Criteri di selezione e oggetto della prestazione lavorativa
I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

ESPERTO

TITOLI CULTURALI	Punteggio dichiarato dal candidato	Punteggio attribuito dal Gruppo di Lavoro
Diploma di laurea specifica (vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento) Fino a 100/110 punti 3 Da 100 a 105/110 punti 4 Da 106 a 110/100 punti 5 110/110 e lode punti 6		
Abilitazione all'insegnamento/allo svolgimento della professione punti 3		
Ulteriore laurea rispetto alla prima punti 2		
Dottorato di ricerca attinente/Specializzazione in psicoterapia punti 2		
Corsi di specializzazione, corsi post-laurea e master attinenti la didattica afferente al modulo (1 punto per ogni titolo fino a 5 punti)		
Certificazioni Competenze informatiche (ECDL, Eipass, ecc) (2 punti per ogni certificazione fino a 6 punti)		
TITOLI PROFESSIONALI	Punteggio dichiarato dal candidato	Punteggio attribuito dal Gruppo di Lavoro
Corsi di formazione/aggiornamento attinenti la didattica afferente al modulo (0,5 punti per ogni corso fino a 3 punti)		
Pubblicazioni a stampa attinenti alle tematiche del modulo (0,5 punti per ogni pubblic fino a 3 punti)		
Partecipazione documentata a Progetti e/o sperimentazioni INDIRE, INVALSI, ecc di rilevanza nazionale sempre attinenti la tematica del modulo (05 punti per ogni partecipazione fino a 3 punti)		
Esperienze di docente esperto in tematiche di riferimento al modulo in Progetti PON-POR-PNRR, PN (1 punto per ogni esperienza fino a 5 punti)		

ART.3 – Funzioni e compiti delle figure reclutate

Compiti esperto

1. progetta (in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo)
2. obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
3. predispone i materiali didattici;

4. partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
5. svolge attività di docenza;
6. valuta, in riferimento al proprio modulo, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare
7. eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
8. appronta prove di verifica degli apprendimenti intermedie e finali;
9. predispone la relazione finale sull'intervento svolto e consegna ogni documentazione;
10. accompagna eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;
11. richiede il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattica, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo)
12. gestisce la piattaforma predisposta per l'inserimento obbligatorio in itinere della documentazione
13. didattica on line nella sezione specifica

ART. 4 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 di giorno 05/08/2026 alla segreteria dell'Istituto Comprensivo a mezzo email, all'indirizzo CTIC886005@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", Allegato B e C che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
4. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

ART. 5 – Valutazione delle domande

1. La valutazione delle istanze pervenute è rimessa al Dirigente Scolastico e sarà effettuata tenuto conto dei requisiti richiesti. Qualora il numero delle candidature sia superiore al bisogno, verrà convocato il Gruppo di Lavoro che effettuerà la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione di cui all'articolo 3 del presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 3 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola, alla sez. Albo online.
6. Trascorso il termine di 3 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

ART.6 – Compensi, attribuzione dell'incarico e durata

1. La retribuzione oraria è la seguente: € 70,00 h per 30 ore a incarico per un totale di € 2.100 a incarico
2. I compensi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.

3. La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.
4. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione del progetto.
5 I moduli formativi verranno realizzati a partire dal 31 agosto del 2026.

ART. 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
ART. 8 - Controlli
1. L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

ART. 9 - Responsabile del procedimento
1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico DOTT.SSA ELGA MARIA GRAZIA SCHEMBRI

ART. 10 - Trattamento dei dati personali
1. Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.
2. Il titolare del trattamento è l'I.C. "V. BRANCATI", rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore DOTT.SSA ELGA MARIA GRAZIA SCHEMBRI

ART. 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

ART. 12 – Allegati
Si allegano al presente Avviso pubblico:
ALL. A: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
ALL.B: SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI ESPERTO
ALL C: DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

Il Dirigente Scolastico
Dott. ssa Elga Maria Grazia Schembri
(firma digitale)