



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



I.C. "V. BRANCATI"



REGIONE SICILIANA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "V. BRANCATI"

Viale San Teodoro n.2 - 95121 CATANIA – Tel. 095/457478 – Fax 095/209514 – C.F.: 80014150876

E-mail: ctic886005@istruzione.it

Al Sito Web dell'Istituto:

Albo OnLine-Sezione PON–Sez. Amministrazione Trasparente

Alla piattaforma 4.0

Al D.S.G.A.

Agli Atti del Progetto

Oggetto: Avviso rivolto al personale docente delle istituzioni scolastiche della Provincia di Catania per la Selezione Esperti mediante l'istituto della collaborazione plurima.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola competenze e ambienti dell'apprendimento” 2014/2020 Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli alunni -Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Sottoazione 10..2.2A Potenziamento del pensiero computazionale, della creatività digitale e della competenze di cittadinanza digitale a supporto dell'offerta formativa. Avviso pubblico AOODGEFID Prot. n. 2669 del 03/03/2017.

Codice Progetto 10.2.2A FSE PON – SI – 2018- 902

Titolo “Digitalizziamo e armonizziamo in miglioramento con DAM!”.

CUP: B67I18070140006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID Prot. n. 26694 del 03/03/2017 del MIUR citato in oggetto;
VISTA la nota di autorizzazione dei progetti de quo prot. AOODGEFID n. 28252 del 30/10/2018 della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR;

VISTE le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE – FESR 2014/2020;

VISTA la nota del MIUR prot. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE (U) n. 34815 del 02/08/2017 –Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “ Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020 – attività di formazione – iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;

VISTO il Decreto di assunzione del finanziamento al Programma Annuale di questa Istituzione Scolastica e la relativa delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 30/11//2018;

VISTO il D.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6b) che statuisce “ l'Amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibile al suo interno”;

VISTO il D.I. 44/2001, art. 40, relativo ai “Contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento per l’offerta formativa;

VISTI i criteri deliberati da OO.CC. per il reclutamento delle figure professionali esterne necessarie per l’attuazione di Progetti recepiti nel Regolamento interno per l’attività negoziale approvato dal C. di I. con delibera n. 7 del 06/09/2017;

VISTI i criteri deliberati da OO.CC. per il reclutamento delle figure professionali interne necessarie per l’attuazione di Progetti PON giusta delibera del CD del 18.05.2018;

VISTO l’elenco dei partecipanti alla selezione per la figura di esperto nel modulo *Un DAM e per noi piccoli 2*

RILEVATO che per la realizzazione completa del Progetto 10.2.2A FSE PON – SI – 2018- 902 “Digitalizziamo e armonizziamo in miglioramento con DAM!” risulta necessario procedere alla selezione di un esperto per il modulo *Un DAM e per noi piccoli 2*

RILEVATO che tra il personale docente interno non è stata riscontrata alcuna candidatura per il suddetto modulo;

RITENUTO di dover procedere al reclutamento di esperto in possesso di requisiti culturali e professionali idonei allo svolgimento del Progetto autorizzato tra il personale docente delle istituzioni scolastiche della Provincia di Catania mediante l’istituto della collaborazione plurima.

EMANA

Il presente avviso rivolto ai docenti in servizio presso le istituzioni scolastiche della Provincia di Catania per il reclutamento di:

- N. 1 unità di personale Docente di scuola primaria o di scuola secondaria con titolo per l’insegnamento nella scuola primaria per l’affidamento dell’incarico di esperto nel modulo “Un Dam per noi piccoli 2” avente le seguenti caratteristiche
-

nome modulo	esperto	tutor
1. Un DAM per noi piccoli 2 (scuola primaria)	Insegnante di scuola primaria o docente di scuola secondaria con titolo per l’insegnamento alla scuola primaria con particolari esperienze in <ul style="list-style-type: none">• Nuove tecnologie• Didattica digitale• Archiviazione DAM	

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L’incarico di cui al presente Avviso ha ad oggetto l’organizzazione ed erogazione di attività formative rivolte agli studenti di cui ai moduli didattici sopra riportati facenti parte della progettazione con la quale la scuola ha proposto la propria candidatura nell’ambito del PON/FSE Prot. n. 2669 del 03/03/2017 con la presentazione del progetto Titolo “Digitalizziamo e armonizziamo in miglioramento con DAM!”.

Art. 2 - FINALITÀ DELL’INIZIATIVA FORMATIVA

L’ipotesi progettuale è finalizzata allo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale a supporto dell’offerta formativa.

Art. 3 - PERIODO DI SVOLGIMENTO

Il periodo di realizzazione del progetto ricade nell' a.s. 2018/2019 ed in particolare entro il 31 agosto 2019; i moduli formativi saranno svolti in orario pomeridiano o nella mattinata del sabato secondo il calendario che sarà concordato tra dirigente, docenti "esperti" e docenti "tutor".

Art. 4 MODALITÀ E TERMINI DI SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, devono essere presentate compilando il modulo allegato al presente Avviso (All. 1) e pervenire, tramite e-mail: ctic886005@istruzione.it, oppure per PEC all'indirizzo: ctic886005@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 14,00 del 12/03/2019**, a pena di esclusione.

I requisiti richiesti e i titoli valutabili devono essere posseduti entro i termini di presentazione dell'istanza.

Le istanze, All.1, devono essere corredate da:

1. tabella valutazione titoli (All. 2) debitamente compilata;
2. curriculum vitae in formato europeo con evidenziati i titoli valutabili;
3. autorizzazione del proprio Dirigente Scolastico allo svolgimento dell'incarico.

Art. 6 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Trascorso il termine previsto dal presente Avviso per la presentazione delle istanze di partecipazione, il Gruppo di lavoro provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile e rispondenti ai requisiti richiesti;
2. La valutazione sarà effettuata applicando i criteri prefissati riportati nella tabella di cui all' Allegato 2;
3. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola istanza ritenuta valida;
4. La graduatoria provvisoria dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicata all'albo on-line del sito web della scuola entro 10 giorni dalla scadenza della presentazione delle candidature;
5. Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria in assenza di reclami essa diverrà definitiva;
6. In caso di reclami il gruppo di lavoro ne valuterà il fondamento e la graduatoria definitiva sarà pubblicata con provvedimento del Dirigente Scolastico;
6. A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato con minore età anagrafica;
7. A norma del D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati forniti dal candidato saranno utilizzati per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al trattamento dei dati personali.

Art. 7 - NATURA DELL'INCARICO E RETRIBUZIONE

I candidati selezionati saranno destinatari di "lettera di incarico" assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

La retribuzione è quella prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto e corrisponde a € 70,00 orarie lorde onnicomprensive

Nel caso in cui il corso dovesse essere interrotto saranno retribuite le ore effettivamente prestate e verificate dai registri on line e dai documenti cartacei.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art. 8 TITOLI e COMPETENZE RICHIESTE

Prerequisito alla candidatura è il possesso delle competenze di cui alla tabella precedente; la graduatoria delle candidature sarà formulata in funzione dei

- Titoli culturali attinenti alla tipologia di modulo prescelto;
- Titoli professionali attinenti alla tipologia di modulo prescelto;
- Competenze informatiche certificate;

Art. 9 – COMPITI CONNESSI ALL'ESPLETAMENTO DELL' INCARICO

Ai soggetti selezionati in qualità di “Esperto” è richiesto lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Partecipare alle riunioni preliminari di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Lavoro; Gestire la piattaforma PON per le parti di propria competenza relative a struttura, fasi operative del progetto, contenuti, attività e verifiche;
- Collaborare con il tutor di modulo e con le altre figure gestionali;
- Svolgere le attività formative laboratoriali nei giorni, nelle ore e nelle sedi definite nel calendario del Piano Integrato;
- Elaborare materiali didattici sugli argomenti oggetto del modulo formativo da proporre/condividere con gli studenti partecipanti e da consegnare alla scuola, avendo altresì a riferimento il raggiungimento degli obiettivi fissati nel Piano;
- Attivare processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- Utilizzare una metodologia in linea con il bando e caratterizzata da un approccio “non formale”;
- Predisporre la tempistica degli interventi ed i contenuti;
- Coordinare e gestire la produttività individuale, la comunicazione, la condivisione delle esperienze formative;
- Definire test di verifica (intermedia e finale), corredati da relative griglie di correzione e valutazione periodica e finale del percorso formativo;
- Predisporre modalità di autovalutazione per gli studenti;
- Predisporre il monitoraggio del livello di soddisfazione dei partecipanti rispetto al percorso formativo e all'intervento dell'esperto;
- Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti e predisporre proposta di acquisto da consegnare al Dirigente;
- Consegnare, a conclusione del percorso, il programma svolto, le verifiche effettuate, la relazione finale ed eventuale presentazione su supporto magnetico di quanto svolto in presenza;
- Partecipare a eventuali incontri di coordinamento e di verifica e alla manifestazione finale;
- Mantenere il contatto con i consigli di classe/interclasse di appartenenza degli studenti per monitorare la ricaduta dell'intervento formativo;
- Attivare opportuni contatti con le famiglie in funzione del pieno coinvolgimento, partecipazione, condivisione, corresponsabilità.

Gli esperti dovranno dimostrare, oltre alla conoscenza delle App sopra indicate, competenze specifiche nell'utilizzo di pratiche d'insegnamento:

- attraenti e innovative, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di pratiche metodologico- didattiche in grado di coinvolgere e valorizzare le individualità degli studenti;
- che favoriscono la ricaduta nel curricolare di quanto appreso nell'extra-curricolare, la trasferibilità nella pratica didattica quotidiana di metodologie e tecniche apprese o sperimentate con gli interventi formativi, la motivazione e la partecipazione attiva e

consapevole.

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Art. 10 - R.U.P. – Titolare e Responsabile trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico Prof. Arona Felice quale Responsabile Unico del Procedimento.

Titolare del Trattamento dei Dati è il Dirigente Scolastico prof. Arona Felice in quanto rappresentante legale dell'istituzione scolastica,

Responsabile del trattamento dati è la società NetSense s.r.l. nella persona dell'Ing. Narcisi Massimo.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web istituzionale-sez. Amministrazione trasparente- all'indirizzo <http://www.icbrancati.gov.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Arona Felice

FIRMATO DIGITALMENTE